



**OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW NR 10/2018/G z dnia 03 kwietnia 2018r.**

## **PROJEKT GRANTOWY**

### **Wzmocnienie i wykorzystanie potencjału Gór Sowich**

Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo Sowiogórskie” działająca na terenie gmin: Głuszyca, Jedlina Zdrój, Nowa Ruda, Pieszyce, Walim ogłasza nabór wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

#### **Termin składania wniosków**

od 23 kwietnia 2018r. do 15 maja 2018r. w godzinach pracy Biura LGD, przy czym w ostatnim dniu, tj. 15 maja 2018r. do godziny 12:00

#### **Miejsce składania wniosków**

Biuro Stowarzyszenia LGD „Partnerstwo Sowiogórskie” ul. Dworzec PKP 1/3, 58-321 Jugowice

#### **Zakres tematyczny naboru**

Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym poprzez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych (w ramach zakresu, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia MRiRW z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 - Dz.U. 2015, poz. 1570 z późn.zm.).

#### **Cele z Lokalnej strategii Rozwoju**

**Cel ogólny 2:** Wzmocnienie i wykorzystanie potencjału społecznego na rzecz rozwoju obszaru „Partnerstwa Sowiogórskiego”

**Cel szczegółowy 2.1.** Rozwój społeczeństwa obywatelskiego i budowanie poczucia lokalnej wspólnoty

**Przedsięwzięcie 2.1.1.** Działania rozwijające potencjał społeczności lokalnych i/lub organizacji edukacja przyrodnicza i klimatyczna

#### **Planowany wskaźnik do osiągnięcia:**

- liczba wydarzeń/ imprez – 4 szt.
- Liczba przeprowadzonych warsztatów – 3 szt.

#### **Forma wsparcia – refundacja**

Maksymalna kwota pomocy na jeden grant - 20 000,00zł

Minimalna kwota pomocy na jeden grant - 5 000,00 zł

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Lokalna Grupa Działania współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi 4 LEADER

Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020.

Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.



**Intensywność pomocy** – 100% poniesionych kosztów kwalifikowalnych

**Limit środków w ramach naboru** – 70 000,00zł

Termin realizacji projektu grantowego realizowanego przez LGD do 31 grudnia 2019r.

**Realizacja zadania grantowego przez Grantobiorcę nie może trwać dłużej niż do 31 sierpnia 2019r.**  
i nie może rozpocząć się później niż miesiąc od dnia podpisania umowy o powierzenie grantu.

### **Uprawnieni wnioskodawcy**

O wsparcie mogą ubiegać się podmioty z obszaru objętego LSR LGD „Partnerstwo Sowiogórskie”, spełniające wymagania, o których mowa w § 3 i § 4 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2015 r. poz.1570 z późn.zm).

### **Warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru**

1. Złożenie wniosku wraz z wymaganymi załącznikami w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu.
2. Zgodność z zakresem tematycznym - Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym poprzez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych
3. Złożony wniosek musi być zgodny :
  - z warunkami określonymi w *rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015 poz. 1570 z późn. zm.)*,
  - z kartą oceny wstępnej tj. warunkami przyznania pomocy określonymi w PROW na lata 2014-2020, oceną zgodności z LSR,
  - pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR „Partnerstwa Sowiogórskiego” oraz uzyskać minimalną liczbę punktów tj. **25**:
    - Oparcie operacji na lokalnych wartościach i zasobach (5 pkt. lub 0 pkt.)
    - Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub przeciwdziałaniu zmianom klimatu (4 pkt. lub 0 pkt.)
    - Operacja angażuje: 2 i więcej partnerów (4 pkt.) / 1 partnera (2 pkt.) / Nie angażuje partnerów (0 pkt.)
    - Udział w operacji osób z grup defaworyzowanych (3 pkt. lub 0 pkt.)
    - Wnioskodawca skorzystał już z dofinansowania w ramach grantów LGD w okresie programowania PROW 2014-2020 (Nie – 3 pkt.; Tak – 0 pkt.)
    - Wnioskodawca wykorzystuje lokalne zasoby: Całego obszaru LGD (5 gmin) - 4 pkt.; z obszaru dwóch gmin -2 pkt.; z obszaru jednej gminy - 0 pkt.
    - Wnioskodawca zobowiązuje się do rozpropagowania źródła finansowania operacji, w szczególności do zamieszczenia logotypu LGD oraz innych zgodnie z księgą wizualizacji we wszystkich materiałach powstających w wyniku realizacji projektu (wydawnictwa, oznakowanie tablicami informacyjnymi itp.) (4 pkt. lub 0 pkt.)
    - Wnioskodawca założył w projekcie element trwały, pozostający po wykonaniu projektu (5 pkt. lub 0 pkt.)



- Operacja przyczynia się bezpośrednio do zwiększenia atrakcyjności turystycznej obszaru LGD Partnerstwo Sowiogórskie (5 pkt. lub 0 pkt.)
  - Operacja realizowana jest przez wnioskodawcę, który korzystał z bezpłatnego doradztwa bezpośredniego na etapie przygotowania wniosku i szkoleń oferowanych przez LGD (5 pkt. - wnioskodawca korzystał ze szkoleń i doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) / 3 pkt. - wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) lub szkolenia / 0 pkt. - wnioskodawca nie korzystał z żadnej ww. formy doradztwa oferowanej przez LGD)
  - Wnioskodawca spoza sektora publicznego (TAK - 3 pkt. / NIE - 0 pkt.)
  - Gotowość dokumentacyjna operacji do realizacji (4 pkt. lub 0 pkt.)
4. Operacja przyczyni się do realizacji celu ogólnego, szczegółowego i przedsięwzięcia Lokalnej Strategii Rozwoju, przez osiągnięcie zaplanowanych wskaźników

### Tryb składania wniosków

1. Wnioski o przyznanie pomocy należy składać bezpośrednio w biurze LGD, przy czym bezpośrednio oznacza: osobiście albo przez pełnomocnika (wymagany jest dokument potwierdzający pełnomocnictwo) albo przez osobę upoważnioną (wymagany jest dokument potwierdzający upoważnienie) w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.  
W dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy biura, przy czym w ostatnim dniu przyjmowania wniosków tj. 15.05.2018r. do godz. 12:00.
2. Wniosek o przyznanie pomocy sporządzony na aktualnym formularzu udostępnianym przez LGD należy składać wraz z wymaganymi załącznikami w 2 egzemplarzach papierowych, podpisany przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy lub pełnomocnika oraz w wersji elektronicznej na płycie CD wraz z załącznikami (prosimy o nagranie na płycie CD wszystkich załączników, które posiadają Państwo w wersji elektronicznej). Wniosek powinien być wypełniony elektronicznie. Wersje papierowa i elektroniczna wniosku muszą być tożsame. Płyta powinna być podpisana wg poniższego wzoru: imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy, tytuł operacji, numer naboru.
3. Należy przygotować trzecią kopię wniosku w wersji papierowej, na której zostanie potwierdzone złożenie wniosku do LGD. Pracownik Biura LGD potwierdza przyjęcie wniosku umieszczając na każdym egzemplarzu: pieczęć LGD, datę i godzinę złożenia wniosku, liczbę załączników, podpis przyjmującego wniosek oraz indywidualny numer sprawy nadawany przez LGD.
4. O terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Biura LGD. **UWAGA** – kolejność złożenia wniosków może mieć znacznie w sytuacji opisanej § 23 pkt 7 Regulaminu Pracy Rady:  
„7. W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów przez dwie lub więcej operacji o kolejności na liście o której mowa w pkt. 6, zwanej także listą rankingową, decyduje data i godzina wpływu wniosku do Biura podczas naboru wniosków (wcześniejsza data i godzina wpływu oznacza wyższe miejsce na liście rankingowej)”.

### Miejsce, termin i tryb udzielanego doradztwa wnioskodawcom

Doradztwo prowadzone jest przez pracowników biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo Sowiogórskie” w zakresie opracowywania wniosków wraz z załącznikami, osobiście w siedzibie Biura LGD Partnerstwo Sowiogórskie (ul. Dworzec PKP1/3, 58-321 Jugowice), w godzinach pracy biura, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.



### Wymagane dokumenty

- Formularz wniosku o przyznanie pomocy wraz z kompletem załączników
- Formularz Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR „Partnerstwa Sowiogorskiego”.

### Formularze dokumentów do pobrania

#### Operacje grantowe

1. Wniosek o powierzenie grantu
2. Regulamin naboru wniosków o powierzenie grantu
3. Umowa o powierzenie Grantu
4. Załącznik nr 2 do umowy o powierzenie grantu
5. Załącznik nr 3 do umowy o powierzenie grantu
6. Załącznik nr 4 do umowy o powierzenie grantu
7. Wniosek o płatność wraz ze sprawozdaniem końcowym z realizacji zadania
8. Zasady rozliczania grantu, monitoringu i kontroli

### Wykaz załączników do ogłoszenia

1. Planowane do osiągnięcia w wyniku operacji cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki
2. Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2014-2020 Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo Sowiogorskie”
3. Formularz Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR „Partnerstwa Sowiogorskiego”
4. Kryteria wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów
5. Karta weryfikacji wstępnej
6. Karta oceny wg lokalnych kryteriów wyboru
7. Regulamin Pracy Rady
8. Procedury dla Projektów Grantowych
9. Karta Doradztwa
10. Oświadczenie w sprawie przetwarzania danych osobowych Wnioskodawcy

### Miejsce udostępniania dokumentów

Lokalna Strategia Rozwoju Kierowanego przez Społeczność na lata 2014-2020, formularze wniosków o przyznanie pomocy i instrukcje wypełniania wniosków oraz zasady udzielanego wsparcia dostępne są na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo Sowiogorskie” – [www.partnerstwo-sowiogorskie.pl](http://www.partnerstwo-sowiogorskie.pl)

- Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo Sowiogorskie”,
- formularz wniosku o powierzenie grantu,
- formularz wniosku o płatność,
- formularz umowy o powierzenie grantu,
- kryteria wyboru operacji



## WAŻNE INFORMACJE DLA WNIOSKODAWCÓW

Zwracamy Państwa uwagę na kilka ważnych kwestii związanych z ubieganiem się o pomoc:

- Wnioski o przyznanie pomocy mogą być składane osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną – w przypadku reprezentowania Wnioskodawcy prosimy mieć ze sobą upoważnienie do złożenia wniosku.
- Wnioski wraz z załącznikami powinny być kompletne, stanowić zwartą całość i być poukładane zgodnie z listą załączników do wniosku (np. wpięte w skoroszyt lub segregator). W celu sprawnego przyjęcia wniosków oraz skrócenia czasu ich przyjmowania prosimy o ponumerowanie stron załączników oraz nie wkładanie żadnych dokumentów do „koszulek foliowych”. Przyjmując wniosek pracownik biura LGD ma obowiązek policzyć wszystkie załączone do wniosku załączniki. Prosimy o uporządkowanie składanych dokumentów, co pozwoli na sprawne ich policzenie, a co za tym idzie skrócenie czasu przyjmowania wniosków.
- LGD ocenia Państwa projekt na podstawie złożonych dokumentów wypełniając karty ocen. Dlatego prosimy zapoznać się z kartami weryfikacji i kartami ocen, które stanowią załączniki do ogłoszenia o naborze.
- Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia, LGD jednokrotnie wzywa podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy do złożenia wyjaśnień lub dokumentów w terminie 7 dni. W przypadku, gdy wnioskodawca w określonym terminie nie złoży wyjaśnień bądź dokumentów lub złożone wyjaśnienia, dokumenty są niewystarczające, a pewne okoliczności nadal budzą wątpliwości, LGD uzna je za nieudowodnione. Ciężar udowodnienia faktu spoczywa na wnioskodawcy, który z tego faktu wywodzi skutki prawne.